 HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ <small>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN</small> <i>Juntos mejoramos tu salud</i>	GERENCIA NIT: 891.580.002-5	FO-ARH-01
		Versión: 0
		Página 1 de 8

RESOLUCION No. 0032 DE 2020

“POR LA CUAL SE CONSTITUYE LA CAJA MENOR PARA LA VIGENCIA DEL 2020 EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ DE POPAYÁN E.S.E.”

LA GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYÁN E.S.E., en uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas en el Acuerdo Municipal 02 de 2004 artículo 20 numerales 2º y 6º, y

CONSIDERANDO:


Que el Ministerio de Hacienda y Crédito Público reglamento la constitución y funcionamiento de las Cajas Menores mediante el Decreto 2768 del 28 de diciembre de 2012, cuyas disposiciones se encuentran compiladas en el Decreto 1068 del 26 de Mayo de 2015, el cual es aplicable al Hospital Universitario San José de Popayán – E.S.E., de conformidad con lo dispuesto en el Libro 2: Régimen reglamentario del sector Hacienda y Crédito Público, Parte 8: Régimen Presupuestal, Título 5: Constitución y Funcionamiento de las Caja Menores, de dicho acto administrativo.

Que el Artículo 2.8.5.2. del Decreto 1068 del 26 de Mayo de 2015 establece: *“Las Cajas Menores se constituirán, para cada vigencia fiscal, mediante resolución suscrita por el Jefe del respectivo Órgano, en la cual se indique la cuantía, el responsable, la finalidad y la clase de gastos que se pueden realizar. Así mismo se deberá indicar la unidad ejecutora y la cuantía de cada rubro presupuestal.”*

Que según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 103 de Enero 27 de 2020, expedido por el Profesional Universitario Gr. 2 de la Oficina de Presupuesto, existe disponibilidad presupuestal por valor de \$ 110.000.000.00, para la constitución de la Caja Menor de la vigencia 2020.

Que dando aplicación al Artículo 2.8.5.4. del Decreto citado en los considerandos anteriores, y con base en la cuantía del presupuesto del Hospital Universitario San José de Popayán E.S.E., se sitúa en el rango 7 de 117.271 SMLV o más, fijando como cuantía máxima 53 SMLMV correspondientes a la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS MCTE. (\$46.523.559.00).



 HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ <small>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN</small> <i>Juntos mejoramos tu salud</i>	GERENCIA NIT: 891.580.002-5	FO-ARH-01 Versión: 0 Página 2 de 8
--	--	---

CONTINUACIÓN RESOLUCION No. 0032.


Que se requiere establecer mecanismos adecuados, con el objeto de dar respuesta de forma inmediata a las compras y servicios urgentes dentro del funcionamiento del HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYAN E.S.E., requerimiento que se logra a través de la CAJA MENOR.

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: CONSTITUCIÓN- Mediante el presente acto se constituye la CAJA MENOR del HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYAN E.S.E., para sufragar gastos asistenciales y de administración que tengan carácter urgente, que por aplicación de los principios de economía y celeridad, durante la vigencia del 2020.


ARTICULO SEGUNDO: MONTO DE LA CAJA MENOR- La Caja Menor del HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYAN E.S.E., tendrá un monto constituido en la suma de **CIENTO DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE (\$110.000.000.00)**, con cargo a las apropiaciones presupuestales que a continuación se detallan:

CODIGO	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL 2020
A	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	110.000.000,00
2	GASTOS GENERALES	67.800.000,00
201	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	37.900.000,00
201010	ADQUISICION DE BIENES	28.200.000,00
2010102	OTROS	28.200.000,00
20101021	COMPRA DE EQUIPO	5.300.000,00
20101021-02	SOFTWARE	1.300.000
20101021-03	OTRAS COMPRAS DE EQUIPOS	4.000.000
20101022	MATERIALES Y SUMINISTROS	22.600.000,00
20101022-02	PAPELERIA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	11.000.000
20101022-03	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	600.000
20101022-04	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	11.000.000
20101023	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	300.000,00
20101023-01	ADQUISICION DE LIBROS Y REVISTAS	300.000

 HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ <small>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN</small> <i>Juntos mejoramos tu salud</i>	GERENCIA NIT: 891.580.002-5	FO-ARH-01
		Versión: 0
		Página 3 de 8

CONTINUACIÓN RESOLUCION No 0032

CÓDIGO	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL 2020
201020	ADQUISICION DE SERVICIOS	9.700.000,00
2010201	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO	400.000,00
2010201-0201	REPUESTOS DOTACIÓN HOSPITALARIO	400.000
2010202	OTROS	9.300.000,00
20102022	COMUNICACION Y TRANSPORTE	1.200.000,00
20102022-01	CORREO	600.000
20102022-02	TRANSPORTE	600.000
20102027	GASTOS IMPREVISTOS	5.000.000,00
20102027-01	GASTOS IMPREVISTOS	5.000.000
201020291	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	3.000.000,00
201020291-01	FOTOCOPIAS Y DUPLICACIONES	3.000.000
201020292	GASTOS FINANCIEROS	100.000,00
201020292-01	COMISIONES BANCARIAS	100.000
202	GASTOS DE OPERACION	29.900.000,00
202010	ADQUISICION DE BIENES	24.700.000,00
2020101	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO	5.000.000,00
2020101-02	REPUESTOS DOTACION HOSPITALARIA	5.000.000
2020102	OTROS	19.700.000,00
20201022	MATERIALES Y SUMINISTROS	19.100.000,00
20201022-04	PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	2.500.000
20201022-05	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	600.000
20201022-06	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	16.000.000
20201023	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	600.000,00
20201023-01	CAMPAÑAS	600.000
202020	ADQUISICION DE SERVICIOS	5.200.000,00
2020201	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO	1.900.000,00
2020201-02	REPUESTOS DOTACION HOSPITALARIA	1.900.000
2020202	OTROS	3.300.000,00
20202022	COMUNICACION Y TRANSPORTE	1.200.000,00
20202022-01	TRANSPORTE	1.200.000
20202027	GASTOS IMPREVISTOS	1.500.000,00
20202027-01	GASTOS IMPREVISTOS	1.500.000
20202029	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	600.000,00
20202029-02	FOTOCOPIAS Y DUPLICACIONES	600.000

 HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ <small>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN</small> <i>Juntos mejoramos tu salud</i>	GERENCIA NIT: 891.580.002-5	FO-ARH-01
		Versión: 0
		Página 4 de 8

CONTINUACIÓN RESOLUCION No. 0032.

CODIGO	CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL 2020
4	GASTOS DE OPERACION COMERCIAL Y PRESTACION DE SERVICIOS	42.200.000,00
420000	GASTOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	42.200.000,00
420010	COMPRA DE BIENES PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	42.200.000,00
420010-01	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	25.000.000
420010-02	MATERIAL MEDICO QUIRURGICO	11.000.000
420010-03	MATERIAL PARA LABORATORIO	4.500.000
420010-04	MATERIAL PARA RAYOS X	1.700.000
TOTAL GASTOS		110.000.000,00

PARÁGRAFO: Se establece como monto máximo mensual de la CAJA MENOR durante la vigencia 2020, la suma de **DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE. (\$ 10.000.000.00)**.


ARTICULO TERCERO: DEL MANEJO DEL DINERO - El manejo del dinero de Caja Menor se hará a través de una cuenta corriente de acuerdo con las normas legales vigentes. No obstante, de acuerdo con el Artículo 2.8.5.9 del Decreto 1068 del 26 de Mayo 2015 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, la cuantía máxima que podrá manejar en efectivo el servidor público autorizado para tal efecto será de hasta **5 salarios mínimos legales mensuales vigentes**.

Estos recursos serán administrados por el funcionario facultado, debidamente afianzado.

PARÁGRAFO: Cuando el responsable de la Caja Menor se encuentre en vacaciones, licencia o comisión, el funcionario que haya constituido la respectiva Caja Menor, podrá mediante Resolución, encargar a otro funcionario debidamente afianzado, para el manejo de la misma, mientras subsista la situación, para lo cual solo se requiere de la entrega de los fondos y documentos mediante arqueo, al recibo y a la entrega de la misma, lo que deberá constar en el libro respectivo.

ARTICULO CUARTO: DE LAS PROHIBICIONES- No se podrán realizar con fondos de la Caja Menor las siguientes operaciones:

A

 HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ <small>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN</small> <i>Juntos mejoramos tu salud</i>	GERENCIA NIT: 891.580.002-5	FO-ARH-01
		Versión: 0
		Página 5 de 8

CONTINUACIÓN RESOLUCION No. 0032

- Fraccionar compras de un mismo elemento o servicio.
- Realizar desembolsos con destino a gastos de órganos diferentes de su propia organización.
- Efectuar pagos de contratos cuando de conformidad con el Estatuto de Contratación Administrativa y normas que lo reglamenten deban constar por escrito.
- Reconocer y pagar gastos por concepto de servicios personales y las contribuciones que establece la Ley sobre la nómina, cesantías y pensiones.
- Cambiar cheques o efectuar préstamos.
- Adquirir elementos cuya existencia esté comprobada en el almacén de la entidad.
- Efectuar gastos de servicios públicos.
- Pagar gastos que no contengan los documentos soportes exigidos para su legalización, tales como: facturas, resoluciones de comisión, recibos de registradora o elaboración de una planilla de control.


PARÁGRAFO: Cuando por cualquier circunstancia la Caja Menor quede inoperante no se podrá constituir otra o reemplazarla, hasta tanto la anterior haya sido legalizada en su totalidad.

ARTÍCULO QUINTO: PAGOS DE CAJA MENOR - Cada vez que se realice un pago con cargo a la Caja Menor, el responsable exigirá y registrará de acuerdo a los parámetros establecidos a continuación:

- Se exigirán mínimo 2 cotizaciones cuando las compras sean iguales o superiores a \$1.000.000, y los servicios sean iguales o superiores a \$300.000
- La apropiación presupuestal al que corresponde imputarlo y la correspondiente cuenta contable.
- Su monto bruto.
- Las deducciones practicadas (concepto y monto).
- El monto líquido pagado.
- La fecha del pago.
- El NIT del beneficiario, y
- Los demás datos que se consideren necesarios.

ARTÍCULO SEXTO: DE LA LEGALIZACIÓN - En la legalización de los gastos para efectos del reembolso, se exigirá el cumplimiento de los requisitos que a continuación se indican:



 HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ <small>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN</small> <i>Juntos mejoramos tu salud</i>	GERENCIA NIT: 891.580.002-5	FO-ARH-01
		Versión: 0
		Página 6 de 8

CONTINUACIÓN RESOLUCION No. 003204

- Que los gastos estén agrupados por cada rubro presupuestal, bien sea en el comprobante de pago o en la relación anexa, y que correspondan a los autorizados en la resolución de constitución.
- Que los documentos presentados sean los originales y se encuentren firmados por los acreedores con identificación del nombre o razón social y el número del documento de identidad o Nit, objeto y cuantía.
- Que la fecha del comprobante del gasto corresponda a la vigencia fiscal que se está legalizando.
- Que el gasto se haya efectuado después de haberse constituido o reembolsado la caja menor según el caso.
- Que se haya expedido la resolución de reconocimiento del gasto teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 110 del Estatuto Orgánico del Presupuesto.


PARAGRAFO PRIMERO: El monto máximo por cada compra de bienes o servicios será hasta por tres (3) SMMLV.

PARAGRAFO SEGUNDO: La legalización de los demás gastos deberá efectuarse dentro de los cinco (5) días siguientes a su realización.

PARAGRAFO TERCERO: De acuerdo con el Artículo 2.8.5.13. Decreto 1068 del 26 de Mayo 2015 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, la legalización definitiva de la caja menor, constituida durante la vigencia fiscal se hará antes del 28 de diciembre del 2020, fecha en la cual se deberá reintegrar el saldo sobrante y el respectivo cuentadante responderá por el incumplimiento de su legalización oportuna y del manejo del dinero que se encuentre a su cargo, sin perjuicio de las demás acciones legales a que hubiere lugar.

ARTICULO SEPTIMO: DEL REEMBOLSO - Los reembolsos se harán en la cuantía de los gastos realizados, sin exceder el monto previsto en la respectivo rubro presupuestal en forma mensual o cuando se haya consumido más de un 70%, o lo que ocurra primero, de algunos o todos los valores de los rubros presupuestales afectadas.



 HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ <small>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN</small> <i>Juntos mejoramos tu salud</i>	GERENCIA NIT: 891.580.002-5	FO-ARH-01
		Versión: 0
		Página 7 de 8

CONTINUACIÓN RESOLUCION No. 0032.

En el reembolso se deberán reportar los gastos realizados en todos los rubros presupuestales a fin de efectuar un corte de numeración y de fechas.

ARTICULO OCTAVO: DE LA APERTURA DE LOS LIBROS - La dependencia respectiva procederá a la apertura de los libros en donde se contabilicen diariamente las operaciones que afecten la Caja Menor, indicando fecha, imputación presupuestal del gasto, concepto y valor, según los comprobantes que respalden cada operación.

Con el fin de garantizar que las operaciones estén debidamente sustentadas, que los registros sean oportunos y adecuados y que los saldos correspondan, la oficina de control interno deberá efectuar arqueos periódicos y sorpresivos independientemente de la verificación por parte de las dependencias financieras y de los órganos de control.

ARTICULO NOVENO: No podrán entregarse nuevos recursos por concepto de compras y servicios a un funcionario hasta tanto este no haya legalizado el gasto anterior.


ARTICULO DECIMO: SUSTITUCION DEL RESPONSABLE DE LA CAJA MENOR - Cuando se sustituya el responsable de caja menor, deberá hacerse una legalización efectuando el reembolso total de los gastos realizados con corte a la fecha de cambio.

ARTICULO DECIMO PRIMERO: Deléguese al **Subgerente Administrativo y Financiero** la autorización y control de los gastos de esta caja menor, quien a su vez visará los recibos correspondientes.

ARTICULO DECIMO SEGUNDO: El funcionario **OSCAR JAVIER LÓPEZ GÓMEZ, AUXILIAR ADMINISTRATIVO GR.3**, identificado con cédula de ciudadanía No.76.315.406 de Popayán, será el Responsable del Manejo del Fondo Fijo de la Caja Menor.

ARTICULO DECIMO TERCERO: FIANZAS Y GARANTÍAS - El ordenador del gasto deberá constituir las fianzas y garantías que considere necesarias para proteger los recursos del tesoro público.



 HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ <small>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO POPAYÁN</small> <i>Juntos mejoramos tu salud</i>	GERENCIA NIT: 891.580.002-5	FO-ARH-01
		Versión: 0
		Página 8 de 8

CONTINUACIÓN RESOLUCION No. 0032

ARTICULO DECIMO CUARTO: DEL PRIMER GIRO - Se efectuará con base en los siguientes requisitos:

- Que exista Resolución de constitución expedida por la Entidad de conformidad con el Decreto 1068 del 26 de Mayo 2015 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.
- Que el funcionario encargado de su administración haya constituido o ampliado la fianza de manejo, y esté debidamente aprobada amparando el monto total del valor de la Caja Menor.


ARTICULO DECIMO QUINTO: CANCELACIÓN DE LA CAJA MENOR - Cuando se decida la cancelación de la Caja Menor su titular la legalizará en forma definitiva reintegrando el saldo de los fondos que recibió. En este caso se debe saldar la cuenta corriente.

ARTICULO DECIMO SEXTO: DE LA VIGILANCIA - El responsable de la Caja Menor deberá adoptar los controles internos que garanticen el adecuado uso, custodia y manejo de los recursos, independientemente de las evaluaciones y verificaciones que compete adelantar a las oficinas de Auditoría o Control Interno.

ARTICULO DECIMO SEPTIMO: SITUACIONES NO PREVISTAS - Las situaciones no previstas en la presente Resolución, se resolverán conforme a lo dispuesto en el Decreto 1068 del 26 de Mayo 2015 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

CÚMPLASE.

Dada en Popayán,


DERLIN YURANI DELGADO RODRIGUEZ
GERENTE
HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE
DE POPAYÁN - E.S.E.

Preparó: Oscar Javier López Gómez - Aux Adm Gr.3
 Revisó: Diego Jose Valencia Herrera - Subgerente Administrativo y Financiero



HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYAN E.S.E.

NIT: 891580002

Página 1/2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

SECCIÓN 1271

REGIONAL 0000

UNIDAD EJECUTORA 19

HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYAN E.S.E.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 103 FECHA DE DISPONIBILIDAD 27/01/2020 04:33:43 p.m. FECHA DE VENCIMIENTO 31/12/2020 11:59:59 p.m.

AÑO FISCAL: 2020

ESTADO: Confirmado

LA OFICINA DE PRESUPUESTO CERTIFICA

Que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en el (los) siguiente(s) rubros presupuestal(es).

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
A	20101021-02	10	SOFTWARE	\$ 1.300.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.300.000,00
A	20101021-03	10	OTRAS COMPRAS DE EQUIPOS	\$ 4.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.000.000,00
A	20101022-02	10	PAPELERIA , ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	\$ 11.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.000.000,00
A	20101022-03	10	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
A	20101022-04	10	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 11.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.000.000,00
A	20101023-01	10	ADQUISICION DE LIBROS Y REVISTAS	\$ 300.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 300.000,00
A	2010201-0201	10	REPUESTOS DOTACION HOSPITALARIO	\$ 400.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 400.000,00
A	20102022-01	10	CORREO	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
A	20102022-02	10	TRANSPORTE	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
A	20102027-01	10	GASTOS IMPREVISTOS	\$ 5.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 5.000.000,00
A	201020291-01	10	FOTOCOPIAS Y DUPLICACIONES	\$ 3.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 3.000.000,00
A	201020292-01	10	COMISIONES BANCARIAS	\$ 100.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 100.000,00
A	2020101-02	10	REPUESTOS DOTACION HOSPITALARIA	\$ 5.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 5.000.000,00
A	20201022-04	10	PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	\$ 2.500.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.500.000,00
A	20201022-05	10	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
A	20201022-06	10	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 16.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 16.000.000,00
A	20201023-01	10	CAMPAÑAS	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
A	2020201-02	10	REPUESTOS DOTACION HOSPITALARIA	\$ 1.900.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.900.000,00
A	20202022-01	10	TRANSPORTE	\$ 1.200.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.200.000,00
A	20202027-01	10	GASTOS IMPREVISTOS	\$ 1.500.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.500.000,00
A	20202029-02	10	FOTOCOPIAS Y DUPLICACIONES	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
A	420010-01	10	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$ 25.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 25.000.000,00
A	420010-02	10	MATERIAL MEDICO QUIRURGICO	\$ 11.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.000.000,00
A	420010-03	10	MATERIAL PARA LABORATORIO	\$ 4.500.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.500.000,00
A	420010-04	10	MATERIAL PARA RAYOS X	\$ 1.700.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.700.000,00
TOTAL:				\$ 110.000.000,00			\$ 110.000.000,00

OBJETO CDP : OBJETO: CONSTITUCION FONDO FIJO CAJA MENOR VIGENCIA 2020 - DE ACUERDO A LOS RUBROS PRESUPUESTALES Y VALORES DESCRITOS EN EL ANEXO.

Nombre reporte : PSRPGDisponibilidad

Fecha Actual : miércoles, 29 enero 2020

Usuario: 1061691794



HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYAN E.S.E.

NIT: 891580002

Página 2/2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

SECCIÓN 1271

REGIONAL 0000

UNIDAD EJECUTORA 19

HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYAN E.S.E.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 103 **FECHA DE DISPONIBILIDAD 27/01/2020 04:33:43 p.m.** **FECHA DE VENCIMIENTO 31/12/2020 11:59:59 p.m.**

AÑO FISCAL: 2020

ESTADO: Confirmado


JHON JAIRO GONZALEZ MARTINEZ

PROFESIONAL UNIVERSITARIO GR2.



SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FO-PRE-01

V:01

Página 1 de 1

FECHA DE ELABORACIÓN DE SOLICITUD

27

01

2020

DÍA

MES

AÑO

INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE**DIEGO JOSE VALENCIA HERRERA**

Nombres y Apellidos:

SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Cargo:

SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Dependencia o Servicio:

DIRIGIDO A**Oficina de Presupuesto del Hospital Universitario San José de Popayán E.S.E.**

Este CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL, se solicita como requisito previo en cumplimiento de las normas vigentes en materia presupuestal y contractual y con el fin de garantizar la existencia de apropiación presupuestal disponible y libre de afectación para poder asumir un compromiso aproximadamente por valor de:

\$ 110.000.000.00

Números:

CIENTO DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE.

Letras:

OBJETO DE LA SOLICITUD

CONSTITUCIÓN FONDO FIJO CAJA MENOR VIGENCIA 2020 - DE ACUERDO A LOS RUBROS PRESUPUESTALES Y VALORES DESCRITOS EN EL ANEXO.

FIRMA DEL SOLICITANTE**FIRMA DEL GERENTE**

Proyectó: Oscar Javier López Gómez - Auxiliar Administrativo Gr. 3
Aprobó: Diego José Valencia Herrera - Subgerente Administrativo y Financiero

Cristina Pita
SECRETARIA

CHA:

8:20 AM
2 folios



HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYAN E.S.E.

NIT: 891.580.002-5

PRESUPUESTO FONDO FIJO CAJA MENOR

2020

CÓDIGO	DESCRIPCION	MONEDAS
A	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	110.000.000,00
2	GASTOS GENERALES	67.800.000,00
201	GASTOS DE ADMINISTRACION	37.900.000,00
201010	ADQUISICION DE BIENES	28.200.000,00
2010102	OTROS	28.200.000,00
20101021	COMPRA DE EQUIPO	5.300.000,00
20101021-02	SOFTWARE	1.300.000
20101021-03	OTRAS COMPRAS DE EQUIPOS	4.000.000
20101022	MATERIALES Y SUMINISTROS	22.600.000,00
20101022-02	PAPELERIA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	11.000.000
20101022-03	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	600.000
20101022-04	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	11.000.000
20101023	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	300.000,00
20101023-01	ADQUISICION DE LIBROS Y REVISTAS	300.000
201020	ADQUISICION DE SERVICIOS	9.700.000,00
2010201	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO	400.000,00
2010201-02J1	REPUESTOS DOTACIÓN HOSPITALARIO	400.000
2010202	OTROS	9.300.000,00
20102022	COMUNICACION Y TRANSPORTE	1.200.000,00
20102022-01	CORREO	600.000
20102022-02	TRANSPORTE	600.000
20102027	GASTOS IMPREVISTOS	5.000.000,00
20102027-01	GASTOS IMPREVISTOS	5.000.000
201020291	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	3.000.000,00
201020291-01	FOTOCOPIAS Y DUPLICACIONES	3.000.000
201020292	GASTOS FINANCIEROS	100.000,00
201020292-01	COMISIONES BANCARIAS	100.000
202	GASTOS DE OPERACION	29.900.000,00
202010	ADQUISICION DE BIENES	24.700.000,00
2020101	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO	5.000.000,00
2020101-02	REPUESTOS DOTACION HOSPITALARIA	5.000.000
2020102	OTROS	19.700.000,00
20201022	MATERIALES Y SUMINISTROS	19.100.000,00
20201022-04	PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	2.500.000
20201022-05	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	600.000
20201022-06	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	16.000.000
20201023	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	600.000,00
20201023-01	CAMPAÑAS	600.000
202020	ADQUISICION DE SERVICIOS	5.200.000,00
2020201	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO	1.900.000,00
2020201-02	REPUESTOS DOTACION HOSPITALARIA	1.900.000
2020202	OTROS	3.300.000,00
20202022	COMUNICACION Y TRANSPORTE	1.200.000,00
20202022-01	TRANSPORTE	1.200.000
20202027	GASTOS IMPREVISTOS	1.600.000,00
20202027-01	GASTOS IMPREVISTOS	1.500.000
20202029	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	600.000,00
20202029-02	FOTOCOPIAS Y DUPLICACIONES	600.000
4	GASTOS DE OPERACION COMERCIAL Y PRESTACION DE SERVICIOS	42.200.000,00
420000	GASTOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	42.200.000,00
420010	COMPRA DE BIENES PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	42.200.000,00
420010-01	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	25.000.000
420010-02	MATERIAL MEDICO QUIRURGICO	11.000.000
420010-03	MATERIAL PARA LABORATORIO	4.500.000
420010-04	MATERIAL PARA RAYOS X	1.700.000
	TOTAL GASTOS	110.000.000,00

Elaboró:

OSCAR JAVIER LÓPEZ GÓMEZ

Auxiliar Administrativo GR. 3

Responsable Fondo Fijo Caja Menor

NIT:891580002

Compromiso

Registro Presupuestal No.: 680

Fecha : 03/02/2020

Estado : Confirmado

Tercero: 891580002 HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYAN E.S.E.

Documento: Otro RES-0032-2020

Detalle : RES-0032-2020 FEB 03/20 POR LO CUAL SE CONSTITUYE LA CAJA MENOR PARA LA VIGENCIA DEL 2020 EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE DE POPAYAN E.S.E.

Se hizo el registro de el (los) siguiente(s) compromiso(s):

RUBROS								
Disponibilidad	Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor Inicial	Debitos	Creditos	Total Final
103	20101021-02	SOFTWARE	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 1.300.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.300.000,00
103	20101021-03	OTRAS COMPRAS DE EQUIPOS	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 4.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.000.000,00
103	20101022-02	PAPELERIA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 11.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.000.000,00
103	20101022-03	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
103	20101022-04	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 11.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.000.000,00
103	20101023-01	ADQUISICION DE LIBROS Y REVISTAS	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 300.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 300.000,00
103	2010201-0201	REPUESTOS DOTACION HOSPITALARIO	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 400.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 400.000,00
103	20102022-01	CORREO	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
103	20102022-02	TRANSPORTE	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
103	20102027-01	GASTOS IMPREVISTOS	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 5.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 5.000.000,00
103	201020291-01	FOTOCOPIAS Y DUPLICACIONES	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 3.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 3.000.000,00
103	201020292-01	COMISIONES BANCARIAS	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 100.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 100.000,00
103	2020101-02	REPUESTOS DOTACION HOSPITALARIA	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 5.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 5.000.000,00
103	20201022-04	PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 2.500.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.500.000,00
103	20201022-05	PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
103	20201022-06	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 16.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 16.000.000,00
103	20201023-01	CAMPAÑAS	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00

NIT:891580002

Compromiso

103	2020201-02	REPUESTOS DOTACION HOSPITALARIA	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 1.900.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.900.000,00
103	20202022-01	TRANSPORTE	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 1.200.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.200.000,00
103	20202027-01	GASTOS IMPREVISTOS	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 1.500.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.500.000,00
103	20202029-02	FOTOCOPIAS Y DUPLICACIONES	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 600.000,00
103	420010-01	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 25.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 25.000.000,00
103	420010-02	MATERIAL MEDICO QUIRURGICO	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 11.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.000.000,00
103	420010-03	MATERIAL PARA LABORATORIO	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 4.500.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.500.000,00
103	420010-04	MATERIAL PARA RAYOS X	10 - INGRESOS PROPIOS	A - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 1.700.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.700.000,00
Total Compromiso :					\$ 110.000.000,00			\$ 110.000.000,00


JHON JAIRO GONZALEZ MARTINEZ
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GR2.